

Politica per la Qualità

La PRIMA Srl opera nel settore dell'edilizia, in maniera trasversale, in quanto realizza stucchi in pasta ed in polvere che sono applicati in particolare nelle opere di risanamento e ristrutturazione civile ed industriale.

La PRIMA Srl opera in uno stabilimento dove viene svolta l'intera attività produttiva, completamente automatizzata, dal dosaggio alla miscelazione delle materie prime, dal confezionamento all'imballaggio del prodotto finito, per mezzo di moderne tecnologie che regolano ogni singolo passaggio.

La PRIMA Srl intende occupare una posizione competitiva nel proprio settore, attraverso un'organizzazione aziendale competente, affidabile ed un'offerta più completa di prodotti e servizi, senza escludere eventuali possibilità di espansione del proprio mercato di riferimento.

La Direzione di PRIMA Srl ha deciso di implementare e mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità come strumento centrale delle proprie politiche di sviluppo, per soddisfare i requisiti, le esigenze ed in generale le aspettative delle parti interessate nell'attività aziendale:

il Cliente, attraverso la qualità dei prodotti e servizi forniti ed erogati che consenta la fidelizzazione e l'acquisizione di nuovi clienti.

il Personale, attraverso il coinvolgimento ed una preparazione mirata, dando l'opportunità di esprimere le potenzialità individuali e la stabilità di impiego, anche per migliorare le comunicazioni, la professionalità e, soprattutto, la motivazione.

i Fornitori, attraverso relazioni trasparenti e corrette che apportino benefici reciproci.

la Proprietà, attraverso una corretta redditività d'impresa e la consapevolezza del ruolo sociale conseguente ad un'attività imprenditoriale seriamente condotta.

Di fronte ad un quadro competitivo sempre più complesso, dove le principali direttive sono rappresentate da:

- clienti particolarmente attenti al rapporto prezzo - qualità ed agli aspetti relativi alla buona realizzazione dei prodotti,
- aumento delle aziende che operano nel nostro settore con prevedibile abbassamento dei costi,
- mantenimento sul mercato di una reputazione di rilievo in fatto di Qualità di Prodotto/Servizio fornito,

le strategie che l'Azienda intende perseguire nei prossimi anni, come quadro di riferimento per la successiva definizione degli obiettivi aziendali, sono pertanto:

- rispettare le leggi, i regolamenti e gli altri requisiti applicabili e sottoscritti dalla PRIMA Srl.;
- rispettare i requisiti qualitativi previsti dagli standard obbligatori e/o interni, nello svolgimento delle attività e garantirne il continuo miglioramento, ai fini della competitività tecnologica e gestionale;
- applicare la logica del *risk based thinking* per ogni processo, quindi introdurre una maggiore flessibilità nella propria organizzazione, atta ad individuare le cause dei problemi adottando tempestivamente i provvedimenti necessari alla loro risoluzione/riduzione;
- definire le esigenze dei clienti mediante un'accurata valutazione contrattuale, identificando le soluzioni più opportune e vantaggiose per entrambi attraverso il perfezionamento della capacità aziendale;
- offrire opportunità di apprendimento individuale ed organizzativo tramite l'aggiornamento continuo ed incremento delle competenze tecniche;
- diffondere le tematiche della qualità e della sicurezza attraverso opportune azioni informative nei confronti di tutto il personale per accrescerne la consapevolezza, il coinvolgimento e la responsabilizzazione;
- adottare durante l'erogazione del servizio, i dispositivi di protezione individuale previsti da leggi e regolamenti applicabili in funzione dei rischi;
- migliorare la comunicazione interna ed esterna, mediante mezzi di informazione atti a favorire una interconnessione costante e stabile tra l'organizzazione, i collaboratori ed i clienti;
- impegnarsi a perfezionare le offerte per la realizzazione dei prodotti/servizi a costi competitivi nei tempi definiti e contenuti, per conservare ed aumentare il numero dei clienti;
- approvvigionare beni e servizi necessari presso fornitori e collaboratori qualificati, che possono garantire un adeguato livello di prestazione in termini di prezzo - qualità - tempistiche;
- rendere disponibili e mantenere le infrastrutture necessarie per un corretto svolgimento delle attività;
- gestire accuratamente eventuali non conformità, segnalazioni e reclami;

Politica per la Qualità

- mantenere costantemente sotto controllo l'organizzazione attraverso le attività di verifica del sistema di gestione per la qualità indicate dalla norma di riferimento UNI EN ISO 9001:2015;
- realizzare il miglioramento continuo dei processi aziendali, incrementando l'efficienza ed il valore aggiunto delle singole attività, attraverso un sistematico mantenimento di un dinamico sistema di gestione per la qualità.

Gli **OBIETTIVI ANNUALI PER LA QUALITÀ** vengono decisi e formalizzati in sede di Riesame della Direzione con la definizione di: Livelli di Qualità prefissati, Indicatori, Risorse coinvolte e Tempistiche necessari per il loro concreto raggiungimento.

Allo scopo di attuare in maniera efficace ed efficiente il **QUADRO DI RIFERIMENTO** di cui sopra, la Direzione Generale si impegna a:

- predisporre canali di comunicazione adeguati per assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa all'interno dell'Azienda a tutti i livelli;
- individuare e mettere a disposizione le risorse necessarie per l'attuazione degli obiettivi prefissati;
- riesaminare almeno una volta l'anno, nell'ambito del periodico Riesame della Direzione:
 - ▶ la Politica per la Qualità per accertarne la continua idoneità agli scopi dell'Azienda;
 - ▶ gli **OBIETTIVI ANNUALI PER LA QUALITÀ** per verificare il loro grado di attuazione e di efficacia, nonché la loro coerenza con la Politica per la Qualità.

Il Responsabile Assicurazione Qualità e tutti i Responsabili aziendali sono tenuti a divulgare ed attivare quanto previsto dalla Politica per la Qualità, impegnandosi a renderla comprensibile a tutti i collaboratori e sostenendone con il massimo impegno l'applicazione attraverso adeguati momenti formativi, informativi e di coinvolgimento.

Appignano li, 31/01/2017 (Rev. 01)

La Direzione Generale
Il Presidente del CdA
Michela Mazzuferi